



Spółka BIZNES UP Egberss Kocel, wspierająca firmy we wprowadzaniu zmian niezbędnych do przejścia na kolejny poziom rozwoju, dla swojego klienta – Spółdzielni Mleczarskiej w Gostyniu -poszukuje menadżera na stanowisko:

KIEROWNIK DZIAŁU KADR I ADMINISTRACJI

MIEJSCE PRACY: GOSTYŃ

DO KOGO APLIKUJESZ?

Zapraszamy Cię do podjęcia pracy u jednego z liderów branży mleczarskiej, Spółdzielni Mleczarskiej w Gostyniu, zakładu z tradycją i doświadczeniem, który został utworzony przed ponad 130 laty – w 1889 roku. Spółdzielnia Mleczarska w Gostyniu to firma, która działa w rejonie o wysokiej kulturze rolnej i intensywnej produkcji mleka, co pozwala wytwarzać najlepszej jakości przetwory mleczarskie. Spośród ponad 40 różnych produktów mlecznych, które codziennie goszczą na stołach klientów polskich i zagranicznych, największą sławą cieszy się MLEKO ZAGĘSZCZONE rozpoznawalne w całym kraju od początku jego produkcji w 1979 roku.

CZYM BĘDZIESZ SIĘ ZAJMOWAĆ?

- » zarządzaniem i koordynacją pracy zespołów działu kadr i administracji (4+3 osoby),
- » zapewnieniem sprawnej realizacji polityki personalnej i płacowej w Spółdzielni liczącej ponad 400 pracowników,
- » prowadzeniem dokumentacji statutowych organów Spółdzielni (zebrań Przedstawicieli, Rady Nadzorczej, Zarządu, Grup Członkowskich),
- » zaangażowaniem w proces wdrożenia nowego oprogramowania ERP,
- » merytorycznym wsparciem Zarządu w zakresie prawa pracy, opiniowaniem i proponowaniem rozwiązań,
- » reprezentowaniem firmy w kontaktach z instytucjami zewnętrznymi,
- » koordynowaniem szkoleń pracowniczych,
- » zarządzaniem komunikacją wewnętrzną organizacji.

ZAPRASZAMY DO WSPÓŁPRACY, JEŚLI

- » posiadasz kilkuletnie doświadczenie w zarządzaniu działem administracji personalnej w dynamicznej organizacji,
- » masz praktyczne doświadczenie we wdrażaniu narzędzi informatycznych w obszarze kadrowo – płacowym,
- » w stopniu biegłym znasz przepisy prawa pracy oraz ubezpieczeń społecznych,
- » masz wysokorozwinięte umiejętności pracy w zespole, budowania relacji i komunikowania się z osobami z różnych poziomów organizacji,
- » jesteś osobą dokładną i z zaangażowaniem podchodzisz do nowych wyzwań,
- » umiesz dbać o atmosferę w pracy,
- » komunikowanie się w języku angielskim nie jest dla Ciebie problemem.

CO OFERUJEMY?:

- » stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę,
- » atrakcyjne wynagrodzenie, adekwatne do umiejętności i kwalifikacji,
- » pracę w jednej z najbardziej prestiżowych spółdzielni w Polsce,
- » udział w tworzeniu organizacji o potężnym potencjale,
- » dofinansowanie do szkoleń i kursów,
- » niezbędne narzędzia pracy.

JAK APLIKOWAĆ?

Osoby zainteresowane podjęciem pracy prosimy o przesłanie swojego życiorysu wraz z listem motywacyjnym na adres biuro@biznes-up.com.pl

Zastrzegamy sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi kandydatami.

W treści listu umieść klauzulę:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu nawiązania współpracy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Ponadto, zgadzam się na przetwarzanie przez firmę Biznes Up Egberss Kocel spółka jawna z siedzibą w Obłóczkowie 11c, 62-300 Września, danych osobowych zawartych w moim zgłoszeniu dla celów przyszłych rekrutacji”.